



धनकौल गाउँपालिका

Dhankaul Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of Rural Municipal Executive

धनकौल, मधेश प्रदेश

Dhankaul, Madhesh Pradesh

२०७३

करारमा कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना।

प्रथम प्रकाशित मिति:- २०८२/०९/०५

प्रस्तुत विषयमा यस धनकौल गाउँपालिकाको लागि देहाय बमोजिमको पदको लागि कर्मचारी आवश्यक रहेकोले निम्न विवरण सहित उपयुक्त उम्मेदवारले प्रथम पटक प्रकाशित मितिले ३० दिन भित्र कार्यालय समयमा दरखास्त आव्हानको लागी सम्बन्धित सबैमा यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।



विज्ञापन नं	पद/ श्रेणी	संख्या	न्यूनतम योग्यता	दस्तुर
०८२/०८३-०१	जन स्वास्थ्य अधिकृत (सातौं)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट BPH विषयमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तिर्ण गरी नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषदमा दर्ता वा नविकरण भएको हुनुपर्ने छ।	१०००
०८२/०८३-०२	स्टाफ नर्स (पाचौं)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट Staff Nurse कोर्ष उत्तिर्ण गरि सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको।	५००
०८२/०८३-०३	अ.न.मि. (चौथो)	३ (तिन)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट ANM कोर्ष उत्तिर्ण गरि सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको।	
०८२/०८३-०४	अभियानकर्ता बैध (चौथो)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट AAHW वा सो सरह उत्तिर्ण गरि सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको।	५००
०८२/०८३-०५	सूचना प्रविधि अधिकृत (सातौं)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट computer वा Information and communications Technologies वा सो सरहको बिषय मध्ये कुनै एक बिषय लिइ उत्तिर्ण गरेको।	१०००
०८२/०८३-०६	इन्जिनियर (छैठौं)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट Civil Engineering उत्तिर्ण गरेको र सम्बन्धित काउन्सिलमा दर्ता भएको।	१०००
०८२/०८३-०७	ओभरसियर (पाचौं)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट Diploma in Civil Engineering उत्तिर्ण गरेको।	५००
०८२/०८३-०८	साहयक कम्प्युटर अपरेटर (चौथो)	३ (तिन)	SEE वा सो सरह पास गरी कम्प्युटर सम्बन्धी ३/६ महिने तालिम गरेको वा सो सो सरह।	५००
०८२/०८३-०९	पशु प्राविधिक (चौथो)	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पशु विज्ञानमा VJTA वा TSCL उत्तिर्ण गरेको।	५००

क. दरखास्त दिने अन्तिम म्याद: २०८२/१०/०५ गते कार्यालय समयमा।

ख. योग्यताक्रमको सूची प्रकाशित गरे पछि मिति २०८२/१०/११ गते सम्म प्रकाशन गरिने छ।

ग. विषयगत परिषद/काउन्सिल भएमा दर्ता भएको हुनुपर्नेछ।

घ. दरखास्त दिने तरिका: धनकौल गाउँपालिकाको हिमालयन बैंकमा रहेको धनकौल ग-१-१ आन्तरिक राजश्व खाता नं. **12051873190107** मा जम्मा गरी सक्कलै दाखिला भौचर सहित कार्यालयमा निवेदनको फारम दर्ता गर्नु पर्ने छ।

ङ. उमेर हद:- नियमानुसार।

च. तलव भत्ता:- नियमानुसार।

छ. आवश्यक कागजात:- व्यक्तिगत विवरण, नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताका प्रमाण पत्रहरू, अनुभवका प्रमाण पत्रहरू, सरकारी क्षेत्रमा काम गरेको भए सोको प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपीहरू।

ज. माग गरेको शैक्षिक योग्यता भन्दा माथी शैक्षिक योग्यता भएकोलाई ग्राहता दिइनेछ।

झ. नियुक्ति विधि:- लिखित र अन्तरवार्ता, विज्ञापन नं. ०८२/०८३-०५ र ०८२/०८३-०८ को लागी प्रयोगात्मक समेत।

थप जानकारीको लागी:- पालिकाको website (<https://dhankaulmun.gov.np/>) मा जानुहुन अनुरोध छ।

आवेदन फारम

पासपोर्ट साइजको
फोटो

कार्यालय प्रयोजनको लागी:	
परिक्षार्थीको रोल नं:	
उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण	
पद:	तह:

आवेदकको व्यक्तिगत विवरण			
नाम थर:		लिङ्ग:	
नागरिकता नं:	जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना:	प्रदेशको नाम:	जिल्ला:	स्थानीय तहको नाम:
	बडा नं:		
सम्पर्क नं:		इमेल:	
बाबुको नाम:		आमाको नाम:	
बाजेको नाम:		पति/पत्निको नाम:	
जन्म मिति(वि.स)		द्विस्वी सनमा:	

शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण एस एल सी देखी माथी			
योग्यता	विधालय/विध्वविधालय	उत्तिर्ण गरेको साल	प्राप्त % वा सी जी पी ए

अन्य विवरण		
रक्त समुह:		
आपतकालिन सम्पर्क नं.	नाम:	ठेगाना:
	नाता:	सम्पर्क नं:

उपरोक्त वमोजिम विवरण सँचो हो,झुटा ठहरे प्रचलित कानुन वमोजिम सहुँला/बुझसाउँला ।

दायाँ	बायाँ

हस्ताक्षर